



# Comune di Santa Venerina

Città Metropolitana di Catania  
CF. 00482350873

## DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 80 del 27.06.2024

OGGETTO: Approvazione "Regolamento conferimento incarichi di elevata qualificazione (E.Q.)"

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventisette del mese di giugno alle ore 16.50 e ss. nella sede municipale, si è riunita la Giunta Municipale, in presenza, giusta convocazione con le modalità di cui alla delibera G.M. n. 82 del 09.06.2023, con l'intervento dei Signori:

	Pres.	Ass.	
RACITI SANTO ANTONIO	P		Sindaco
CAVALLARO ANGELA		A	Vice Sindaco
DI MARIA ROSARIO MARIO	P		Assessore
MARINO ALFIA	P		Assessore
SORBELLO FABIO	P		Assessore
CONTARINO SALVATORE		A	Assessore

Risultano assenti giustificati: \_\_\_\_\_

Assume la Presidenza il Sindaco Raciti Santo Antonio

Partecipa il Segretario comunale dr.ssa Nerina Scandura.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

### LA GIUNTA

**Vista** la proposta di delibera di cui all'oggetto, il cui testo è allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

**Dato Atto** che in ossequio al disposto di cui all'art. 12 della L.R. n. 30/2000 ed ai sensi degli artt. 49 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, sono stati resi dai responsabili degli uffici competenti i prescritti pareri e (ove occorre) è stata resa, ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/2000, la prescritta attestazione della copertura della spesa da parte del Responsabile dell'Ufficio Finanziario.

**Richiamata** integralmente per relationem la parte motiva della proposta de qua.

**Attesa** la propria competenza a deliberare sull'oggetto.

**Visto** l'O.A. degli EE.LL. vigente nella R.S.

**Visto** il D. Lgs. n.267/2000.

**Visto** lo Statuto Comunale.

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge:

### DELIBERA

1. Di approvare per quanto ivi espresso e motivato, la proposta deliberativa sottoposta all'Organo e che, integralmente richiamata, si allega per costituirne parte integrante e sostanziale al presente verbale.
2. Di dare atto che la presente deliberazione verrà pubblicata per 15 giorni consecutivi presso l'Albo Pretorio on line dell'Ente ad ogni effetto di legge ed ai fini di pubblicità notizia per estratto nel sito internet dell'ente entro sette giorni dall'emanazione o tre se resa immediatamente esecutiva.
3. di demandare al responsabile del servizio proponente l'esecuzione di quanto testè deliberato.



COMUNE DI SANTA VENERINA  
Città Metropolitana di Catania

Allegato alla delibera di  
G.M. n. 80 del 27/06/2024

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Proponente:** Il Segretario generale

**Oggetto:** Approvazione “Regolamento conferimento incarichi di elevata qualificazione (E.Q)”

### DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

**Premesso:**

- Che con delibera di G.M. n. 58 del 16.05.2024 sono state approvate le linee di indirizzo relative al regolamento per il conferimento incarichi di elevata qualificazione (E.Q);
- Che con nota del 13.06.2024 prot. 8883 il Segretario comunale ha trasmesso la suddetta delibera ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali ed alle RSU ai fini del confronto ai sensi dell’art. 5 del CCNL 16.11.2022;
- Che entro il termine di 5 giorni dalla trasmissione di detta delibera di G.M. n. 58/2024 i rappresentanti sindacali non hanno richiesto alcun confronto;

**Visto** l’allegato “Regolamento conferimento incarichi di elevata qualificazione (E.Q)”;

**Ritenuto** necessario approvare il suddetto regolamento;

**Vista** la delibera di G.M. n. 104 del 09.10.2015 avente ad oggetto: “Approvazione Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;

**Visto** il D. lgs 165/2001 ed in particolare l’art. 70;

**Visto** il T.U. EE.LL.;

**Visto** il CCNL Enti Locali del 16.11.2022;

**Visti** i pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n.267/2000

### PROPONE

Per i motivi sopra esposti, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- 1) **Di approvare** l’allegato “Regolamento conferimento incarichi di elevata qualificazione (E.Q)”
- 2) Di pubblicare il presente atto all’albo pretorio e sul sito istituzionale dell’Ente;

Il Segretario generale  
Dott.ssa Nerina Scandura



**Oggetto:** Approvazione “Regolamento conferimento incarichi di elevata qualificazione (E.Q)”

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000 parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Settore Affari Generali**

Il sottoscritto nella sua qualità di responsabile del suddetto ESPRIME parere tecnico Favorevole.

S.Venerina, 26/6/2024

Il Responsabile settore 1- AA.GG.  
Dott. Giuseppe Licciardello

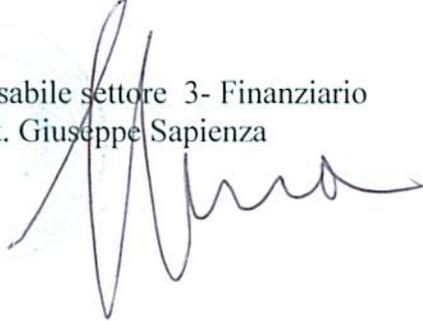


**Settore economico finanziario**

Si attesta la regolarità contabile dell'atto.

S.Venerina, 26/6/2024

Il Responsabile settore 3- Finanziario  
Dott. Giuseppe Sapienza





**COMUNE DI SANTA VENERINA**  
Città metropolitana di Catania

**REGOLAMENTO CONFERIMENTO INCARICHI DI ELEVATA  
QUALIFICAZIONE (E.Q.)**

Approvato con delibera di G.M. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Sommario**

**Art. 1 Ambito di applicazione**

**Art. 2 Definizioni.**

**Art. 3 Istituzione delle posizioni oggetto di Incarico di Elevata Qualificazione (E.Q)**

**Art. 4 Conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.).**

**Art. 5 Graduazione degli incarichi di E.Q**

**Art. 6 Durata**

**Art. 7 Valutazione annuale e Revoca**

**Art. 8 Sostituzione**

**Art. 9 Retribuzione di risultato**

**Art 10 Decorrenza**

**ALLEGATO A) PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

## **Art. 1 Ambito di applicazione**

1. Il presente Regolamento viene approvato in esecuzione del Capo II del Titolo III del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022.
2. Il presente Regolamento contribuisce a costituire l'insieme normativo di riferimento in materia di Ordinamento generale degli uffici e dei servizi cui ogni altro strumento regolamentare deve attenersi per quanto attiene concerne la specifica disciplina dallo stesso recata.

## **Art. 2 Definizioni**

1. Per tutti gli istituti disciplinati dal presente regolamento vale la disciplina generale e le specifiche definizioni legislative e contrattuali tempo per tempo vigenti, cui si fa espresso ed integrale rinvio.

## **Art. 3 Istituzione delle posizioni oggetto di Incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.)**

1. Nel Comune di Santa Venerina sono individuate posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale. Le suddette posizioni vengono distinte, secondo l'art. 16, comma 2 in due tipologie:
  - a) responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
  - b) conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatori e di ricerca e sviluppo.
2. Le posizioni di lavoro di cui al comma 1 sono ripartite alle figure di Elevate Qualificazioni ed è prevista la posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa.
3. Gli Incarichi di EQ possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione.
4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, gli Incarichi possono essere conferiti ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti ed avranno diritto all'indennità di posizione, così come determinata dalla relativa pesatura, ai sensi dell'art. 16 comma 4 e art. 17 comma 3 CCNL 16.11.2022 (da un minimo di Euro 3.000 ad un massimo di Euro 9.500);
5. Nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti appartenenti alla predetta area oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale area, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di EQ per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali è possibile, in via eccezionale e temporanea e comunque sino a quando non sarà assunto nuovo personale nell'Area dei funzionari e delle

elevate qualificazioni competente per materia, conferire l'incarico di EQ anche a personale dell'area degli Istruttori, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali. In tal caso gli incaricati avranno diritto all'indennità di posizione, così come determinata dalla relativa pesatura, ai sensi dell'art. 19 comma 2, 3 e 4 CCNL 16.11.2022 e dell'importo di cui all'art. 17 comma 2 CCNL 16.11.2022.

6. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di E.Q., conferito in conformità all'art. 18 del CCNL 16/11/2022.

#### **Art. 4 Conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.)**

1. Gli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) sono conferiti nel rispetto dei principi e delle forme fissate in particolar modo dal TUEL dal Dlgs 165/2001 e del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022.

2. Il conferimento degli incarichi di E.Q. è preceduto da un avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature ed i curricula dei dipendenti interessati, da pubblicare all'albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente, per almeno 7 giorni consecutivi.

3. Il conferimento degli incarichi di E.Q. non deroga ai criteri fissati dal regolamento comunale sulla mobilità interna del personale, pertanto ove si individui il Titolare di Incarico di E.Q. in un Funzionario al di fuori della dotazione organica del Settore è necessaria l'osservanza delle forme e delle condizioni di cui al Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici in materia di mobilità intersettoriale.

4. Il conferimento dell'incarico è operato con provvedimento motivato tenuto conto delle funzioni e attività da svolgere, nel rispetto dei seguenti criteri generali:

- natura e caratteristiche dei programmi da realizzare nell'arco temporale oggetto dell'incarico;
- requisiti culturali posseduti dal candidato, anche in termini di titoli di studio e attestati formativi di rango universitario;
- capacità professionale, gestionale ed organizzativa ed esperienza acquisita;
- delle valutazioni annuali degli ultimi 3 anni.

5. L'incarico riguarda il personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ovvero al personale di cui al comma 4 o comma 5 del precedente articolo 3. Il provvedimento deve in ogni caso contenere un'esplicita motivazione dell'applicazione dei criteri sopra indicati.

6. Nel caso in cui l'avviso vada deserto o nel caso in cui sia verificata l'assenza, tra le candidature pervenute, di soggetti in possesso di adeguati requisiti, attitudini e competenze in relazione ad una specifica posizione oggetto di Incarico di E.Q., il Sindaco può essere conferito l'Incarico di E.Q. ad un Funzionario in possesso dei necessari requisiti e competenze anche se non ne ha presentato la propria candidatura.

7. La procedura ha per obiettivo la profilazione di soggetti adatti a ricoprire il ruolo di incaricato di posizione organizzativa (ex art. 16 CCNL 16/11/2022 Incarichi di E. Q.) senza la formazione di una graduatoria e ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di revocare, di rettificare, prorogare, nonché di riaprire il termine di scadenza dell'avviso di cui al comma 2 qualora si ravvisino motivi di pubblico interesse o modifiche alla struttura organizzativa dell'ente o per qualunque altra motivata ragione.

#### **Art. 5 Graduazione degli incarichi di E.Q.**

1. La Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 17 del vigente CCNL 16/11/2022, provvede all'individuazione delle fasce di appartenenza di ciascuna Posizione di E.Q., tenendo conto degli

esiti della graduazione delle medesime posizioni come derivante dall'applicazione dell'apposita metodologia - di cui all'allegato A del presente Regolamento - i cui criteri generali sono ivi esplicitati.

#### **Art. 6 Durata**

1. L'incarico di E.Q. ha la durata massima di tre anni, minima di un anno e viene conferito dal Sindaco. L'incarico di E.Q. termina comunque al cessare del mandato del Sindaco, fatta salva comunque la possibilità di considerarlo in essere fino alla definizione ed attribuzione del nuovo incarico.

#### **Art. 7 Valutazione annuale e Revoca**

1. I risultati delle attività svolte (performance individuali) dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di E.Q. sono soggetti a valutazione annuale in base al Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance (SMVP) del Comune di Santa Venerina.

2. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della Retribuzione di risultato di cui all'art. 17 del CCNL 16/11/2022, in base a quanto specificato dal vigente SMVP.

3. Costituiscono criteri generali per la determinazione e per l'erogazione annuale della Retribuzione di risultato i seguenti fattori:

- Risultati organizzativi sia relativi all'intero Ente, che al Settore di appartenenza che alla specifica posizione in relazione alla quale il Funzionario ha ricevuto l'incarico di E.Q.

- Grado di raggiungimento di obiettivi individuali assegnati sia in termini correlati agli Obiettivi di performance di cui all'apposita sezione del PIAO, sia avulsi purchè riconducibili agli obiettivi generali di cui all'art. 5 del D.Lgs 150/09.

- Adeguatezza dello specifico portafoglio di Competenze dimostrate e dei Comportamenti agiti dal Funzionario con particolare riferimento all'incarico di E.Q..

4. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, nel rispetto dell'iter procedurale contrattuale e con gli effetti contrattualmente previsti.

#### **Art. 8 Sostituzione**

1. In tutti i casi di assenza del Titolare dell'Incarico di E.Q. il Sindaco potrà assegnare l'Incarico ad interim, secondo le regole dettate dal CCNL 16/11/2022, ad altro Funzionario, nel rispetto dei criteri di cui al precedente articolo 4 e secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 5 del CCNL 16.11.2022 anche in deroga alla durata minima di cui al precedente art. 6.

#### **Art. 9 Retribuzione di risultato**

1. L'Amministrazione destina per il finanziamento della Retribuzione di risultato una quota pari al 25% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento.

#### **Art. 10 Decorrenza**

1. Il presente Regolamento entra in vigore decorsi i termini di pubblicazione previsti per legge.

## ALLEGATO A) PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE

La pesatura che segue tiene conto del disposto di cui al vigente CCNL Funzioni Locali. La pesatura delle posizioni organizzative avviene attraverso l'elaborazione dei seguenti criteri:

- a) collocazione nella struttura e funzioni assegnate, distinta per:
  - ✓ rapporti con organismi interni
  - ✓ rilevanza delle funzioni assegnate
- b) complessità organizzativa, distinta per:
  - ✓ dipendenti assegnati
  - ✓ livelli organizzativi
  - ✓ risorse finanziarie gestite
  - ✓ tipologia di utenza di riferimento
  - ✓ tipologia di rapporti con l'utenza
- c) responsabilità interne ed esterne, distinta per:
  - ✓ atti adottati - contratti stipulati
  - ✓ procedimenti gestiti
  - ✓ rischio connesso con le funzioni assegnate

Per ciascun criterio è stabilito il punteggio massimo attribuibile ai fini della pesatura.

Il punteggio massimo complessivamente ottenibile è 100.

### 1. COLLOCAZIONE NELLA STRUTTURA E FUNZIONI ASSEGNATE (PESO 30 PUNTI)

#### 1.1. RAPPORTI CON ORGANISMI INTERNI - MASSIMO 8 PUNTI

ORGANISMI			PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
DIREZIONE POLITICA:				
SINDACO/GIUNTA	SI	NO	2	
CONSIGLIERI COMUNALI	SI	NO	1	
ALTRI ORGANISMI:				
NUCLEO DI VALUTAZIONE	SI	NO	2	
REVISORE	SI	NO	2	
COMMISSIONI	SI	NO	1	

#### 1.1.2 RILEVANZA DELLE FUNZIONI ASSEGNATE - MASSIMO 22 PUNTI

ATTIVITA' ORDINARIE:	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
SPECIFICITA' DELLE CONOSCENZE	5	
FREQUENZA AGGIORNAMENTO	5	
UTILIZZO SOFTWARE COMPLESSI	6	

INTERSETTORIALITA' DELLE FUNZIONI	6	
-----------------------------------	---	--

## 2. COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA (PESO 40 PUNTI)

### 2.1 DIPENDENTI ASSEGNATI - MASSIMO 6 PUNTI

NUMERI DIPENDENTI ASSEGNATI:	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
INFERIORE A 3	2	
COMPRESO TRA 3 E 7	4	
SUPERIORE A 7	6	

### 2.2 LIVELLI ORGANIZZATIVI - MASSIMO 3 PUNTI

NUMERI LIVELLI IN CUI SONO ARTICOLATI I DIPENDENTI:	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
FINO A 2 LIVELLI	1	
3 LIVELLI	2	
4 LIVELLI	3	

### 2.3 RISORSE FINANZIARIE GESTITE - MASSIMO 20 PUNTI

BUDGET ASSEGNATO	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Fino a 150.000 euro	10	
Da 150.001 euro a 900.000	15	
OLTRE 900.000	20	

### 2.4 TIPOLOGIA DI UTENZA DI RIFERIMENTO - MASSIMO 5 PUNTI

TIPOLOGIA:	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
INTERNA ALL'ENTE	1	
UTENTI SINGOLI	1	
ASSOCIAZIONI O ENTI NO PROFIT	1	
IMPRESE E PROFESSIONISTI	1	
ENTI PUBBLICI	1	

### 2.5 TIPOLOGIA DI RAPPORTI CON L'UTENZA - MASSIMO 6 PUNTI

TIPOLOGIA:	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
REGOLATIVO/NORMATIVO	1	
REGOLATIVO/NEGOZIALE	1	
EROGAZIONE DI SERVIZI	1	
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1	
CONTROLLO SANZIONATORIO	1	
ALTRI	1	

**3. RESPONSABILITA' INTERNE ED ESTERNE (PESO 30 PUNTI)**  
**3.1 ATTI ADOTTATI - CONTRATTI STIPULATI - MASSIMO 10 PUNTI**

TIPOLOGIA ATTI:	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
ATTI DI GESTIONE ROUTINARIA	5	
ATTI DI GESTIONE PROGETTUALE	5	

**3.2 PROCEDIMENTI GESTITI - MASSIMO 10 PUNTI**

PROCEDIMENTI:	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
INTERNI	5	
INTERSETTORIALI/ESTERNI	5	

**3.3 RISCHIO CONNESSO CON LE FUNZIONI ASSEGNATE - MASSIMO 10 PUNTI**

TIPOLOGIA RISCHIO:	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
R.C. VERSO TERZI	3	
R. AMMINISTRATIVA / CONTABILE	4	
R. PENALE	3	

**PUNTEGGIO COMPLESSIVO:**



**COMUNE DI SANTA VENERINA**  
Città metropolitana di Catania

**REGOLAMENTO CONFERIMENTO INCARICHI DI ELEVATA  
QUALIFICAZIONE (E.Q.)**

Approvato con delibera di G.M. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Sommario**

**Art. 1 Ambito di applicazione**

**Art. 2 Definizioni.**

**Art. 3 Istituzione delle posizioni oggetto di Incarico di Elevata Qualificazione (E.Q)**

**Art. 4 Conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.).**

**Art. 5 Graduazione degli incarichi di E.Q**

**Art. 6 Durata**

**Art. 7 Valutazione annuale e Revoca**

**Art. 8 Sostituzione**

**Art. 9 Retribuzione di risultato**

**Art 10 Decorrenza**

**ALLEGATO A) PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

## **Art. 1 Ambito di applicazione**

1. Il presente Regolamento viene approvato in esecuzione del Capo II del Titolo III del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022.
2. Il presente Regolamento contribuisce a costituire l'insieme normativo di riferimento in materia di Ordinamento generale degli uffici e dei servizi cui ogni altro strumento regolamentare deve attenersi per quanto attiene concerne la specifica disciplina dallo stesso recata.

## **Art. 2 Definizioni**

1. Per tutti gli istituti disciplinati dal presente regolamento vale la disciplina generale e le specifiche definizioni legislative e contrattuali tempo per tempo vigenti, cui si fa espresso ed integrale rinvio.

## **Art. 3 Istituzione delle posizioni oggetto di Incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.)**

1. Nel Comune di Santa Venerina sono individuate posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale. Le suddette posizioni vengono distinte, secondo l'art. 16, comma 2 in due tipologie:
  - a) responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
  - b) conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatori e di ricerca e sviluppo.
2. Le posizioni di lavoro di cui al comma 1 sono ripartite alle figure di Elevate Qualificazioni ed è prevista la posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa.
3. Gli Incarichi di EQ possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione.
4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, gli Incarichi possono essere conferiti ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti ed avranno diritto all'indennità di posizione, così come determinata dalla relativa pesatura, ai sensi dell'art. 16 comma 4 e art. 17 comma 3 CCNL 16.11.2022 (da un minimo di Euro 3.000 ad un massimo di Euro 9.500);
5. Nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti appartenenti alla predetta area oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale area, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di EQ per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali è possibile, in via eccezionale e temporanea e comunque sino a quando non sarà assunto nuovo personale nell'Area dei funzionari e delle

elevate qualificazioni competente per materia, conferire l'incarico di EQ anche a personale dell'area degli Istruttori, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali. In tal caso gli incaricati avranno diritto all'indennità di posizione, così come determinata dalla relativa pesatura, ai sensi dell'art. 19 comma 2, 3 e 4 CCNL 16.11.2022 e dell'importo di cui all'art. 17 comma 2 CCNL 16.11.2022.

6. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di E.Q., conferito in conformità all'art. 18 del CCNL 16/11/2022.

#### **Art. 4 Conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.)**

1. Gli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) sono conferiti nel rispetto dei principi e delle forme fissate in particolar modo dal TUEL dal Dlgs 165/2001 e del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022.

2. Il conferimento degli incarichi di E.Q. è preceduto da un avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature ed i curricula dei dipendenti interessati, da pubblicare all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente, per almeno 7 giorni consecutivi.

3. Il conferimento degli incarichi di E.Q. non deroga ai criteri fissati dal regolamento comunale sulla mobilità interna del personale, pertanto ove si individui il Titolare di Incarico di E.Q. in un Funzionario al di fuori della dotazione organica del Settore è necessaria l'osservanza delle forme e delle condizioni di cui al Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici in materia di mobilità intersettoriale.

4. Il conferimento dell'incarico è operato con provvedimento motivato tenuto conto delle funzioni e attività da svolgere, nel rispetto dei seguenti criteri generali:

- natura e caratteristiche dei programmi da realizzare nell'arco temporale oggetto dell'incarico;
- requisiti culturali posseduti dal candidato, anche in termini di titoli di studio e attestati formativi di rango universitario;
- capacità professionale, gestionale ed organizzativa ed esperienza acquisita;
- delle valutazioni annuali degli ultimi 3 anni.

5. L'incarico riguarda il personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ovvero al personale di cui al comma 4 o comma 5 del precedente articolo 3. Il provvedimento deve in ogni caso contenere un'esplicita motivazione dell'applicazione dei criteri sopra indicati.

6. Nel caso in cui l'avviso vada deserto o nel caso in cui sia verificata l'assenza, tra le candidature pervenute, di soggetti in possesso di adeguati requisiti, attitudini e competenze in relazione ad una specifica posizione oggetto di Incarico di E.Q., il Sindaco può essere conferito l'Incarico di E.Q. ad un Funzionario in possesso dei necessari requisiti e competenze anche se non ne ha presentato la propria candidatura.

7. La procedura ha per obiettivo la profilazione di soggetti adatti a ricoprire il ruolo di incaricato di posizione organizzativa (ex art. 16 CCNL 16/11/2022 Incarichi di E. Q.) senza la formazione di una graduatoria e ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di revocare, di rettificare, prorogare, nonché di riaprire il termine di scadenza dell' avviso di cui al comma 2 qualora si ravvisino motivi di pubblico interesse o modifiche alla struttura organizzativa dell'ente o per qualunque altra motivata ragione.

#### **Art. 5 Graduazione degli incarichi di E.Q.**

1. La Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 17 del vigente CCNL 16/11/2022, provvede all'individuazione delle fasce di appartenenza di ciascuna Posizione di E.Q., tenendo conto degli

esiti della graduazione delle medesime posizioni come derivante dall'applicazione dell'apposita metodologia - di cui all'allegato A del presente Regolamento - i cui criteri generali sono ivi esplicitati.

#### **Art. 6 Durata**

1. L'incarico di E.Q. ha la durata massima di tre anni, minima di un anno e viene conferito dal Sindaco. L'incarico di E.Q. termina comunque al cessare del mandato del Sindaco, fatta salva comunque la possibilità di considerarlo in essere fino alla definizione ed attribuzione del nuovo incarico.

#### **Art. 7 Valutazione annuale e Revoca**

1. I risultati delle attività svolte (performance individuali) dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di E.Q. sono soggetti a valutazione annuale in base al Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance (SMVP) del Comune di Santa Venerina.

2. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della Retribuzione di risultato di cui all'art. 17 del CCNL 16/11/2022, in base a quanto specificato dal vigente SMVP.

3. Costituiscono criteri generali per la determinazione e per l'erogazione annuale della Retribuzione di risultato i seguenti fattori:

- Risultati organizzativi sia relativi all'intero Ente, che al Settore di appartenenza che alla specifica posizione in relazione alla quale il Funzionario ha ricevuto l'incarico di E.Q.

- Grado di raggiungimento di obiettivi individuali assegnati sia in termini correlati agli Obiettivi di performance di cui all'apposita sezione del PIAO, sia avulsi purchè riconducibili agli obiettivi generali di cui all'art. 5 del D.Lgs 150/09.

- Adeguatezza dello specifico portafoglio di Competenze dimostrate e dei Comportamenti agiti dal Funzionario con particolare riferimento all'incarico di E.Q..

4. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, nel rispetto dell'iter procedurale contrattuale e con gli effetti contrattualmente previsti.

#### **Art. 8 Sostituzione**

1. In tutti i casi di assenza del Titolare dell'Incarico di E.Q. il Sindaco potrà assegnare l'Incarico ad interim, secondo le regole dettate dal CCNL 16/11/2022, ad altro Funzionario, nel rispetto dei criteri di cui al precedente articolo 4 e secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 5 del CCNL 16.11.2022 anche in deroga alla durata minima di cui al precedente art. 6.

#### **Art. 9 Retribuzione di risultato**

1. L'Amministrazione destina per il finanziamento della Retribuzione di risultato una quota pari al 25% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento.

#### **Art. 10 Decorrenza**

1. Il presente Regolamento entra in vigore decorsi i termini di pubblicazione previsti per legge.

## ALLEGATO A) PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE

La pesatura che segue tiene conto del disposto di cui al vigente CCNL Funzioni Locali. La pesatura delle posizioni organizzative avviene attraverso l'elaborazione dei seguenti criteri:

- a) collocazione nella struttura e funzioni assegnate, distinta per:
  - ✓ rapporti con organismi interni
  - ✓ rilevanza delle funzioni assegnate
- b) complessità organizzativa, distinta per:
  - ✓ dipendenti assegnati
  - ✓ livelli organizzativi
  - ✓ risorse finanziarie gestite
  - ✓ tipologia di utenza di riferimento
  - ✓ tipologia di rapporti con l'utenza
- c) responsabilità interne ed esterne, distinta per:
  - ✓ atti adottati - contratti stipulati
  - ✓ procedimenti gestiti
  - ✓ rischio connesso con le funzioni assegnate

Per ciascun criterio è stabilito il punteggio massimo attribuibile ai fini della pesatura.

Il punteggio massimo complessivamente ottenibile è 100.

### 1.COLLOCAZIONE NELLA STRUTTURA E FUNZIONI ASSEGNATE (PESO 30 PUNTI)

#### 1.1. RAPPORTI CON ORGANISMI INTERNI - MASSIMO 8 PUNTI

ORGANISMI			PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
DIREZIONE POLITICA:				
SINDACO/GIUNTA	SI	NO	2	
CONSIGLIERI COMUNALI	SI	NO	1	
ALTRI ORGANISMI:				
NUCLEO DI VALUTAZIONE	SI	NO	2	
REVISORE	SI	NO	2	
COMMISSIONI	SI	NO	1	

#### 1.1.2 RILEVANZA DELLE FUNZIONI ASSEGNATE - MASSIMO 22 PUNTI

ATTIVITA' ORDINARIE:	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
SPECIFICITA' DELLE CONOSCENZE	5	
FREQUENZA AGGIORNAMENTO	5	
UTILIZZO SOFTWARE COMPLESSI	6	

INTERSETTORIALITA' DELLE	6	
--------------------------	---	--

**2. COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA (PESO 40 PUNTI)**  
**2.1 DIPENDENTI ASSEGNATI - MASSIMO 6 PUNTI**

NUMERI DIPENDENTI ASSEGNATI:	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
INFERIORE A 3	2	
COMPRESO TRA 3 E 7	4	
SUPERIORE A 7	6	

**2.2 LIVELLI ORGANIZZATIVI - MASSIMO 3 PUNTI**

NUMERI LIVELLI IN CUI SONO ARTICOLATI I DIPENDENTI:	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
FINO A 2 LIVELLI	1	
3 LIVELLI	2	
4 LIVELLI	3	

**2.3 RISORSE FINANZIARIE GESTITE - MASSIMO 20 PUNTI**

BUDGET ASSEGNATO	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Fino a 150.000 euro	10	
Da 150.001 euro a 900.000	15	
OLTRE 900.000	20	

**2.4 TIPOLOGIA DI UTENZA DI RIFERIMENTO - MASSIMO 5 PUNTI**

TIPOLOGIA:	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
INTERNA ALL'ENTE	1	
UTENTI SINGOLI	1	
ASSOCIAZIONI O ENTI NO PROFIT	1	
IMPRES E PROFESSIONISTI	1	
ENTI PUBBLICI	1	

**2.5 TIPOLOGIA DI RAPPORTI CON L'UTENZA - MASSIMO 6 PUNTI**

TIPOLOGIA:	PUNTEGGIO ASSEGNABILE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
REGOLATIVO/NORMATIVO	1	
REGOLATIVO/NEGIZIALE	1	
EROGAZIONE DI SERVIZI	1	
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1	
CONTROLLO SANZIONATORIO	1	
ALTRI	1	

### 3. RESPONSABILITA' INTERNE ED ESTERNE (PESO 30 PUNTI)

#### 3.1 ATTI ADOTTATI - CONTRATTI STIPULATI - MASSIMO 10 PUNTI

TIPOLOGIA ATTI:	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
ATTI DI GESTIONE ROUTINARIA	5	
ATTI DI GESTIONE PROGETTUALE	5	

#### 3.2 PROCEDIMENTI GESTITI - MASSIMO 10 PUNTI

PROCEDIMENTI:	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
INTERNI	5	
INTERSETTORIALI/ESTERNI	5	

#### 3.3 RISCHIO CONNESSO CON LE FUNZIONI ASSEGNATE - MASSIMO 10 PUNTI

TIPOLOGIA RISCHIO:		PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
R.C. VERSO TERZI	RAPPORTO NORMALE O RILEVANTE	3	
R. AMMINISTRATIVA / CONTABILE	RAPPORTO NORMALE O RILEVANTE	4	
R. PENALE	RAPPORTO NORMALE O RILEVANTE	3	

PUNTEGGIO COMPLESSIVO:

**FASCE RETRIBUZIONRE AREA DEGLI ISTRUTTORI CON INCARICO DI E.Q. - Min. €3.000,00 Max €9.500,00**

<b>PUNTEGGIO DA</b>	<b>FASCIA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>
60 a 65	3.000,00
66 a 70	4.000,00
71 a 75	5.000,00
76 a 80	6.000,00
81 a 85	7.000,00
86 a 90	8.000,00
91 a 94	9.000,00
95 a 100	9.500,00

**FASCE RETRIBUZIONRE AREA FUNZIONARI CON INCARICO DI E.Q. - Min. €5.000,00  
Max €18.000,00**

<b>PUNTEGGIO DA</b>	<b>FASCIA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>
60 a 65	5.000,00
66 a 70	7.000,00
71 a 75	9.000,00
76 a 80	11.000,00
81 a 85	13.000,00
86 a 90	15.000,00
91 a 94	17.000,00
95 a 100	18.000,00

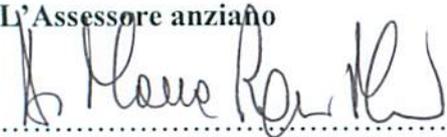
Delibera G.M. 80 del 27/06/2024

La seduta viene chiusa alle ore 17.05.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma.

Il Presidente  
Santo Antonio Raciti

L'Assessore anziano



Il Segretario comunale

Nerina Scandura



Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo comunale on line dal ..... al .....  
per n. 15 giorni consecutivi col n. .... del registro delle pubblicazioni.  
Dalla residenza municipale.....

Il Messo comunale

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del messo, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune dal ..... al ..... a norma dell'art.11 della L.R. n. 44 del 3 dicembre 1991 e s.m.i. e dal c.5 art.32 L.69/2009 e s.m.i., e che contro la stessa non furono presentati reclami.

Dalla residenza municipale, li.....

Il Segretario comunale

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno .....

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12, comma 1 l.r. 44/91).
- per essere stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. 44/91.

Dalla residenza municipale.....

Il Segretario comunale